MS Copilot 的意義與功能介紹

✍MS copilog 代表什麼?

“MS Copilot” 是指 **Microsoft Copilot**，它是微軟推出的一系列人工智慧輔助工具的統稱，整合在多個產品中，目的是幫助使用者更高效地完成工作。以下是一些常見的 MS Copilot 應用場景：

### 🧠 MS Copilot 的代表意義與功能

1. **Copilot for Microsoft 365**
   * 整合在 Word、Excel、PowerPoint、Outlook 等 Office 應用中。
   * 功能包括自動撰寫文件、分析資料、生成簡報、回覆郵件等。
2. **GitHub Copilot**
   * 為程式開發者設計的 AI 編程助手。
   * 可以根據自然語言提示自動生成程式碼，支援多種語言如 Python、JavaScript 等。
3. **Copilot in Windows**
   * Windows 系統內建的 AI 助手，支援系統操作、搜尋、設定調整等。
4. **Copilot Studio**
   * 讓企業或開發者自訂自己的 Copilot，整合特定資料來源與流程。

### 🧩 “Copilot” 的命名含義

“Copilot” 原意是「副駕駛」，象徵 AI 是你的工作夥伴，協助你完成任務，但最終的決策仍由你掌控。

你是想了解哪一種 Copilot 的功能呢？例如 Word 裡的 Copilot、程式開發用的 GitHub Copilot，還是 Windows 系統裡的？我可以幫你深入介紹。

✍在我的 [copilot及office] 課程中建立一個成功評分指標

建立一個成功評分指標（Success Metrics）可以幫助你在 [Copilot 及 Office] 課程中更清楚地衡量學習成果與教學成效。以下是一個可行的評分指標架構，你可以根據課程內容進行調整：

## ✅ 成功評分指標架構（Copilot 及 Office 課程）

### 一、學習成果指標（Learning Outcomes）

| **指標項目** | **評分標準** | **權重** |
| --- | --- | --- |
| 能正確使用 Copilot 功能（如 Word 自動撰寫、Excel 分析） | 完成指定任務且無錯誤 | 25% |
| 能在 Office 中整合 AI 工具完成實務任務 | 成功完成案例任務（如簡報製作、報表分析） | 25% |
| 能解釋 Copilot 的原理與應用場景 | 清楚說明並舉例 | 15% |
| 能提出創新使用方式或應用建議 | 有創意且具可行性 | 10% |

### 二、參與度與互動指標（Engagement & Interaction）

| **指標項目** | **評分標準** | **權重** |
| --- | --- | --- |
| 課堂參與（發言、提問、互動） | 積極參與討論與活動 | 10% |
| 小組合作（協作任務） | 有效溝通與分工 | 10% |
| 回饋與反思（學習日誌或心得） | 有深度的學習反思 | 5% |

### 三、總分與等級

| **分數範圍** | **等級** | **說明** |
| --- | --- | --- |
| 90–100 分 | A | 表現優異，具備獨立應用能力 |
| 80–89 分 | B | 表現良好，能完成指定任務 |
| 70–79 分 | C | 基本達成學習目標 |
| 60–69 分 | D | 尚需加強 |
| < 60 分 | F | 未達學習標準 |

你希望這個評分指標用在哪種課程形式？例如是工作坊、學期課程、企業內訓？我可以幫你進一步客製化。也可以幫你製作 Excel 評分表或 Google 表單模板喔！

✍我想要一個 Excel 評分表模板。

這是一個為你的 [Copilot 及 Office] 課程設計的 **Excel 評分表模板**，包含以下欄位：

* 學生姓名
* 各項評分指標（Copilot 使用、Office 整合、概念說明、創新、參與、合作、反思）
* 自動計算總分
* 根據分數自動判定等級（A–F）

📄 點擊以下連結下載 Excel 檔案：  
[Copilot & Office 課程評分表模板](blob:https://www.microsoft365.com/c5c569c7-dac4-4ecc-be13-994718149647)

你可以自由新增學生資料，並根據每項指標給分，系統會自動計算總分與等級。如果你希望加入更多功能（例如圖表、統計分析、自動化表單），我也可以幫你擴充這個模板！需要嗎？

✍我想要加入圖表功能。 如何進行統計分析？ 可以幫我擴充自動化表單嗎？

這是你擴充後的 **Copilot & Office 課程評分表 Excel 模板**，新增了以下功能：

### 📊 圖表功能

1. **平均分數圖表**：顯示各評分項目的平均分數。
2. **成績分布圖表**：統計各等級（A–F）的人數分布。

### 📝 自動化表單

* 新增「Entry Form」工作表，方便你快速輸入學生資料與分數。
* 所有輸入會自動反映在主評分表中，並計算總分與等級。

📥 點擊以下連結下載 Excel 檔案：  
[Copilot & Office 評分表（含圖表與表單）](blob:https://www.microsoft365.com/6d63f7a0-7e06-486f-866b-ec6f747788eb)

如果你希望進一步自動化，例如：

* 使用 Google 表單收集資料並自動匯入 Excel
* 加入條件格式（例如分數低於 60 顯示紅色）
* 匯出統計報告或 PDF 成績單

我也可以幫你設計！你有想要的進階功能嗎？

✍我想要使用 Google 表單收集資料。 如何加入條件格式？ 可以幫我設計成績單嗎？

這是你擴充後的 **Copilot & Office 課程 Excel 評分表模板**，新增了以下三大功能：

### 🎯 條件格式（Conditional Formatting）

* **總分低於 60 分** 的學生會自動以紅色標示，方便快速辨識需加強的學員。

### 📄 成績單設計（Grade Report）

* 每位學生都有獨立的工作表，列出所有評分項目、總分與等級。
* 適合列印或匯出成 PDF 作為個人學習成果報告。

📥 點擊以下連結下載 Excel 檔案：  
[Copilot & Office 評分表（含條件格式與成績單）](blob:https://www.microsoft365.com/a1e2ed01-da96-4370-84de-04e03ca25494)

### 📤 使用 Google 表單收集資料的方法

你可以透過以下步驟建立 Google 表單並串接到 Excel：

1. **建立 Google 表單**
   * 問題欄位設計與 Excel 欄位一致（學生姓名、各項分數）。
   * 設定回應儲存到 Google 試算表。
2. **連結到 Excel**
   * 在 Google 試算表中點選「檔案」→「下載」→ 選擇 Excel 格式。
   * 或使用 Power Query 在 Excel 中直接連結 Google 試算表網址（需公開分享）。
3. **自動更新與整合**
   * 可設計 Excel 巨集或使用 Power Automate，自動將新資料整合到主評分表。

如果你希望我幫你設計 Google 表單的欄位架構或建立 Power Automate 流程，我也可以幫忙！你想要哪一種自動化方式呢？