



- 何謂樣式
- 檢視樣式
- •建立樣式
- 套用樣式
- 修改樣式
- 加入範本
- 組合管理(複製樣式)



- 樣式:多個格式設定(如字型、字的大小、顏色、行高...)的集合, 並予以命名
- 若想對某個字元或段落進行格式化設定,只要直接套用樣式,可一次 性完成多項格式化的設定
- 格式/樣式示窗,可看到樣式名稱

常	目 插入	設計 税	面配置	參考資料	郵件	校閲 檢	說明 說明																						
()	F	標楷體	v 16	A A	Aa• A	• 🕂 A	= , i	v a_v	+= →=	Å ،	A 7↓ ↓	AaBbCcl	A a Rh(AaRhC	AaBhCcDu	∆aBhC	AaBbCcDu	A aRl	∆aRł	A a RhC	AaRbCcDu	AaRb()cDu	∆aBhCcDi	AaBhCcDu	AaBbCcD	AaBhCcDu	AaRhCel		_ ♀ 尋找 v
à	制衣				A 4			14				fant12 ar		Hadduch 12.14	- dubucuu	HaDUC 描明1 or						「日本語	心田公開	谷田沿海	心田知時		<u>ਗਰਹਾਹਰ</u> ਹੁਨ੍ਹੇ 1		\$ 取代
≫ 禎	製格式	BIUN	ab X ₂ X	A • 4	V v A	× A (₹)	==		É∣↓E×	<u>v</u>	<u>+</u> *	ionuiz-gi	F11-10	113-14	4 NX	1示咫1-yi	4 無间配	伝起し	伝起∠	示迟	町伝恩	四方归出前	出神所擅	鼎平 H111出 向时	出神性腔	ЯК	51X.1	些別参ち ▼	▶ 選取 >
簿	۲ <u>م</u>		e t	型		ß			段落		۲ <u>م</u>									樣式								1	5 編輯



常用/樣式:在樣式區右下角的屬性設定圖示點選,可開啟樣式視 窗的詳細設定選單,進行細部格式設定

常用	插入	設計 版面配置 參考資言	料 郵件 校閲	檢視 訴	胡																					
(剪下		標楷體 • 16 • A [*]	A [*] Aa - A₀ +½ [A E .	= • = •	<u>€</u> <u>₹</u> ∱	ζ × A↓ →	AaBbCcl	A a Bb(AaBhC	AaBbCcDu	AaBhC	AaBbCcDu	AaBl	AaBł	∆aBhCı	AaBbCcDu	AaBhCcDu	AaBbCcDu	AaBhCcDu	AaBbCcD	AaBbCcDu	AaBhCcl	AABBCCDI	Λ.	D尋找 ↓
〕複製 ダ指制#	ن با ا	B I <u>U</u> → ab x ₂ x ² A	~ <u>~</u> ~ <u>A</u> ~ A (€ = =	┋══╠	‡≣ ⊘	•⊞•	font12-gr	H1-16	h3-14	₄ 內文	標題1-gr	,無間距	標題1	標題 2	標題	副標題	區別強調	強調斜體	鮮明強調	強調組體	引文	引文1	區別參考	⊻ \$ ⊽ }	,取代 c 取代 2 選取 ~
/ 19衣1 5簿	5	字型		5		段落	٦.									樣式								(12	編輯

		樣式	•	×
		內文	لے	
		標題1-green-underline	<u>11a</u> 🔻	
	更新	標題1-green-underline以符合選取範圍	1(<u>P</u>)]
A ₂	修改	(<u>M</u>)		
	全選	: (無資料)(<u>S</u>)		
	全部	移除: (無資料)(<u>R</u>)		
	刪除	標題1-green-underline(<u>D</u>)		
	從樣	式庫移除(<u>G</u>)		
		強調粗體	a	
		停用連結的樣式		
		A ₊ A A 選項		



常用/樣式:在樣式區點選右側邊的向下圖示,可開啟樣式視窗的 建立樣式、清除格式設定、套用樣式選單,進行格式設定

常用	歯人 説	設計 版 血 能 置	參考資料 重	《件 校閲 材	食視 說明																					
(朝下 N 海制	標楷	體 ∽ 16	⊸ A^ Aĕ Aa	$\mathbf{a} \cdot \mathbf{A} = \mathbf{A}$	i≡ • i≡ •	v ¹ = v t =	≟ X × A↓	ج ^د AaB	bCcl AaB	b(<mark>AaBbC</mark>	AaBbCcD	AaBbC	AaBbCcD	AaBl	AaBt	AaBbC	AaBbCcD	AaBbCcD	AaBbCcDi	AaBbCcD	AaBbCcD	AaBbCcDu	AaBbCcl	AABBCEUL	, О а	找、 ₩
<u>∃</u> 候表 ダ複製格式	В	I <u>U</u> v ab x₂ :	x² 🗛 - 🖉 -	- <mark>A</mark> - A 🖗	≣≡≡	≣ 😫 ‡≣	• 🖉 • 🖽 •	font12	?-gr H1-1	6 h3-14	₽ 内文	標題1-gr	↓無間距	標題1	標題 2	標題	副標題	區別強調	強調斜體	鮮明強調	強調粗體	引文	引文1	區用參考 -	c 与 建	10 1取 v
簿	F2		字型	L.		段落		l⊒								樣式									四 翁	22

4	AaBbCcI	AaBbCcI	AaBbCcD(AaBbCcl	AaBbCcl	AaBbCcl	AaBb(AaBbCc	AaBbC	AaBbCcD	1. AaBb	AaBbCcD	AaBbCcl	1. AaF	AaBb(AaBbCcD	AaBl
f	ont12-B	font12-B	font12-bl	font12-d	font12-gr	font12-pi	H1-16	H2-14	H2-14標	4 內文	清單A	標楷單12	標楷單12	標楷單16	標題1-gr	↔ 無間距	標題1
1	AaBt	AaBbCc	AaBbC	AaBbC	AaBbCcD	AaBbCcDı	AaBbCcD	AaBbCcD	AaBbCcD	AaBbCcD	AaBbCcD	AABBCcDt	ААВВСС	AaBbCcD	AaBbCcD	AaBbCc	
	標題 2	標題 3	標題4	標題	副標題	區別強調	強調斜體	鮮明強調	強調粗體	引文	鮮明引文	區別參考	鮮明參考	書名	↩ 清單段落	↓目錄標題	
Г	A ₊ 建立樣	式(<u>S</u>)															
I	A _✔ 清除格	式設定(<u>C</u>)															
	A, 套用樣	式(<u>A</u>)															
ь																	



• 選取要設定的字串,再點選常用/樣式/要設定的樣式-如標題1:

2	AaBbCcl	AaBb(AaBbC	AaBbCcD	AaBbC	AaBbCcD	AaBl	AaBt	AaBbC	AaBbCcD	AaBbCcD	AaBbCcD	AaBbCcD	AaBbCcD	AaBbCcD	AaBbCcl	AABBCcDt	~ •
f	ont12-gr	H1-16	h3-14	↓ 內文	標題1-gr	₄ 無間距	標題1	標題 2	標題	副標題	區別強調	強調斜體	鮮明強調	強調粗體	引文	引文1	區別參考	⊽
									樣式									۲ <u>م</u>

常用 抽入 設計 版面配置 參	5資料 郵件 校開 檢視 説明							
· 剪下 標指體 ~ 16 ~)	A^ A Aa - A₂ ⊕ A E - E - E - E = ■ A - 2↓ →		AaBbCel AaBbCel AaBbCel	A a BbC AaBbCc Aa	BbC: AaBbCcD: 1. Ar	Bb AaBbCcD AaBbCcl 1		🖻 AaBl 🖄 🔮
1)被刑 B 7 U × ab × × ²		font12-B font12-B font12-bl	font12-d font12-gr font12-pi	H1-16 H2-14 H2-	-14標 。內文 清單	A 標楷單12 標楷單12 標準	1單16 標題1-gr 。 無問題	E 標題1 ▼ 6
3 複製格式								k
196 rg. 94 th	N% n_			,	l 微 元			15
			36 37 38 39 40 41 42					
				4-				
	• 建立目錄↔							
					插入目录	餘←		
	€-							
	建立目錄	1¢-1		Word 中的目錄會基於	全您文件中的標題(標題	1~9 或目錄 1~9)。↩		
	插入目錄			4J				
		241		* 定 こ しょう	- × * 様 式	ů – ×		
	211.1.1日 即下	3		Am 100 315	39.843	9.98 ~		
	如果您遺失了專案			预款税用管型	. 475.925			
	更新目錄			代表 2011	- WD	1 -		
	核求化或自打日報	6H		4年1日 2 4年1日 3		2 -		
		0		(市) 20 4	- 日約	3		
	設定目錄中的文字格式			(現)201 S	5 E E E	4		
	插入圖表目錄(機器翻譯)			作用語 G #原明 7	- 日经(5 2		
	4			(明)2回 (3		7 2		
				標題 9	5 E # 4	8		
				410 200 300 400 900	- E ###	m M/1		
	ę.			1355 379159in 2018	. HTM	L S1/8 -		
	分頁符號			5th 2P0 8-4 92	. HTM	L FT 191 498 -		
				鱼羊曰曰己俭 2回	- HTM	172.00		
				598.201.402 241.102	HTM	L #2 xC 485		
				一颜不预覧		590 SEC.		
				199741328-65893122C	19.7	11 S # AA 0'S ## XC		
				A+ A Hig	A+	A 题現	e	
				分頁符號				

修改或删除樣式

- 若想取消套用的樣式,只要將插入點移至段落內
- 選取『樣式』列示窗的或在樣式上按右鍵,修改或清除格式設定

樣式 → ×	AaBbCcl AaBbCcDe AaBbCcDe AaBbCcd
內文 標題1-green-underline	AaBbCc AaBbC AaBbC AaBbC AaBbCc AaBb
更新標題1-green-underline以符合選取範圍(<u>P</u>) A/ 修改(<u>M</u>)	A,建立標式(S) 右 A> 清除格式設定(C) 2 A 奇田様式(A) 2
全選: (無資料)(S) 全部移除: (無資料)(B)	
删除標題1-green-underline(<u>D</u>) 從樣式庫移除(<u>G</u>)	AaBbCcl AaBbCcl AaBbCcl AaBbCcl AaBbCcl AaBbCcl AaBbCcl AaBbCcl AaBbCcl AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCcl 1. AaB AaBbCccl 1. AaB AaBbCcl 1. AaB AaBbCcl 1. AaB AaBbCccl AaBbCcl AaB
強調相體 a 西一百篇	
 ○ 照小預見 ○ 停用連結的樣式 ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲	重新命名(<u>N</u>) 從標式庫移除(G)
	新增團庫至快速存取工具列(A)



常用/樣式:在樣式區右下角的屬性設定/選項/要顯示所有的內 建樣式名稱

樣式	•	×
標楷單12	<u>¶a</u>	
標楷單12本文	<u>¶a</u>	
標楷單16	<u>¶a</u>	
標楷單行12	<u>¶a</u>	
標題1-green-underline	<u>¶a</u>	
樣式1-單行12pt	<u>¶a</u>	
樣式-標楷14粗體	<u>11a</u>	
無間距	Ļ	
預設段落字型	a	
標題 1	<u>¶a</u>	
標題 2	<u>¶a</u>	
□ 顯示預覽		
停用連結的樣式		
A ₊ A A 選項		

樣式窗格選項 ?	×
選取要顯示的樣式(<u>S</u>):	
所有樣式	~
建議使用	^
使用屮 在目前文件	
所有樣式	
技洽阻償伯式改在(「)	\sim
□ 字型格式設定(<u>O</u>)	
□ 項目符號及編號格式設定(<u>B</u>)	-
選取內建樣式名稱的顯示方式	
☑ 使用上一階層才顯示下一標題(₩)	
□ 已存在其他名稱時隱藏內建名稱(出)
● 只在此文件 ○ 依據此範本建立的新了	文件
確定取消	

樣式窗格選項 ? ×											
選取要顯示的樣式(<u>S</u>):											
所有樣式											
選取清單排序方式(<u>E</u>):											
按照建議 ~											
選取要顯示成樣式的格式:											
□ 段落階層格式設定(P)											
□字型格式設定(<u>O</u>)											
□ 項目符號及編號格式設定(B)											
選取內建樣式名稱的顯示方式											
☑ 使用上一階層才顯示下一標題(<u>W</u>)											
□ 已存在其他名稱時隱藏內建名稱(出)											
● 只在此文件 ○ 依據此範本建立的新文件											
確定取消											

『加入範本』及『自動更新』選項

修改樣式>新增至樣式庫、自動更新 選項

- •新增至樣式庫選項:
 - 開新檔案鈕建立新文件時,可直接套用該樣式。
- 自動更新選項:
 - 若有修改樣式時,能直接更新該文件 中所有套用此樣式的段落或字元。
 - 如修改了標題1的格式內容,並勾選 了自動更新選項,此時套用"標題1" 的樣式會同步更新
- 依據此範本建立的新文件選項:
 - 將樣式儲存到該文件所套用的範本中
 - 預設是只在此文件=只套用在設定的 檔案中

修改樣式		?	\times								
內容											
名稱(<u>N</u>):	標題1-green-underline										
樣式類型(T):	連結的 (段落與字元)										
樣式根據(<u>B</u>):	¹¹³ 標題 1		~								
供後續段落使用之樣式(<u>S</u>):	৺內文										
格式設定											
標楷體 🗹 16	✓ B I U 自動 ✓	中文 ~									
	= = = ‡ ‡ •	•=									
前一段前一段前一段前一段前一段前一段前一段前一段前一段前一段前一段前一段前一段前											
下一段 下一段 下一段 T 一段 下一段 下一段 下一段 下一段 下一段 下一段 下一段 下一段 下一段 下		下一段 下一段 下一段 下 「一段 下一段 下一段 下一 段									
字型: (中文) 標楷體, (英文) 圖樣:清除 (輔色 6), 置中, 下: (實心單線, 自動, 0.5 根據: 標題 1	Times New Roman, 16 點 框線: 點 線段粗細), 樣式: 連結的, 自動更新, 在	樣式庫中顯示	^								
☑ 新增至樣式庫(<u>S</u>) ☑ 自動	更新(<u>U)</u>										
● 只在此文件(<u>D</u>) ○ 依據山	上範本建立的新文件										
格式(<u>O)</u> ▼		確定 耳	反消								

『加入範本中』及『自動更新』 選項

•建立新文件時,在樣式區可找到建立的樣式





- 在文件 A 中新增或修改了許多樣式,=>套用到文件 B 中
- = 將文件 A 的樣式複製給文件 B 使用
- •=複製樣式



- 1. 點選樣式屬性(或按快速鍵Alt+Ctrl+Shift+S)
- 2. 在管理樣式/匯入匯出
- 在樣式/組合管理/樣式頁面選單,將自訂樣式新增到範本中。 請先選取要加入的樣式,再按複製鈕;若要將範本中的自訂樣 式刪除,一樣先在共用範本中選取要刪除的樣式,再按刪除鈕



 \rightarrow

AaBbCcl AaBbCcD	AaBbCcl AaBbCcl AaBbC AaE	4合管理 ?
4 內文 副標題	 強調斜體 強調粗體 標題 標題 1 ▼ 様式 「」 	様式(<u>S</u>) 巨集專案項目(<u>M</u>) 在建立目錄.docx(<u>l</u>):] 到Normal.dotm(<u>O</u>):
1= >2	管理様式	font12-blue+bg font12-dark blue font12-green font12-pink へ 通験(<u>C</u>) -> 新3-14 内文 表格内文 無清單 預設段落字型 あ3-14 内文 表格内文 無清單 預設段落字型
樣式 →	¹³ 清單A ¹³ 標楷 ¹³ 標楷16 ¹³ 標楷單 ¹² 標楷單12 ¹³ 標楷單12本文 ¹³ 標楷單12本文 ¹³ 標楷單16 (自動更新) ¹³ 標楷單1-green-underline ✓	Istdot
ocpalertsection ↓ 内文 ↓ 清單A 113 標楷 113 標楷16 113	預覽內文: +本文中文字型 字型:(中文)+本文中文字型(新細明體),(英文)+本文(Calibri), 靠左 行距:單行間距, 橫式: 在樣式庫中顯示 新樣式(N)	描述 字型: (中文) 標楷體, (英文)Times New Roman, 16 點 行距: 單行間距, 間距 套用前: 0 點
 ● 原示預覽 ● 停用連結的樣式 A₊ A₊ A₋ 選項 	 只在此文件 〇 依據此範本建立的新文件 匯入/匯出(2) 確定 取消 	