

## 國立臺灣大學校聘人員辭職(或自願退休)申請表

## NATIONAL TAIWAN UNIVERSITY

## Contract Employee Resignation (or Voluntary Retirement) Application Form

服務單位 Service Unit	(一級單位) (First-level Unit)		(二級單位) (Second-level Unit)	
姓名 Name			職稱 Job Title	員工編號 ID No.
聘期迄日 Contract End Date	年 (Y)	月 (M)	日止 (D)	離職生效日 (聘期迄日之次日) Resignation Effective Date (The day following the contract end date)
<p>年 月 日 (Y) (M) (D)</p> <p>年 月 日 (Y) (M) (D)</p>				
<p>註：「聘期迄日」為在校工作支薪之最後 1 日，不得為本校非上班日；惟聘期迄日如為當月、當學期或當年度最末日時，不在此限。</p> <p>Note: Contract end date refers to the last paid workday at the University and shall not fall on a non-working day for the University; however, this does not apply if the contract end date coincides with the last day of the month, semester, or academic year.</p>				
離職事由 Reason for Resignation	<input type="checkbox"/> 辭職 Resignation <input type="checkbox"/> 自願退休 Voluntary retirement			
申請人簽名 Applicant's Signature	聯絡電話 Contact Number	申請日期 Date of Application	年 月 日 (Y) (M) (D)	
二級單位 主管核章 Second-level Unit Director's Seal	一級單位 主管核章 Dean's Seal			
人事室（決行）The Personnel Department (Implement):				
備註 Notice	<p>請參考本校校聘人員工作規則第 8 條、第 11 條及第 12 條相關規定。</p> <p>Please refer to Articles 8, 11, and 12 of the University's Contract Employee Service Rules for relevant regulations.</p>			