Android 系統 Gmail POP3 收信設定

1· 請點選【Gmail】



2· 請點選 【略過】



3· 請點選 【新增您的電子郵件地址】

A 🖪	??‡96% [} ⊥	午11:09
現在	,您可以新增您所有的電子郵件地址。瞭解詳情	
+	新增您的電子郵件地址	
	前往GMAIL	

4· 請點選 【其他】

A 2		奈≑97% ∞ 上午11:10
	м	
	設定電子郵件	
	G Google	$\lambda = 1$
	o₂ Outlook 、Hotmail 以及 Live	\mathbf{N}
	Yahoo Yahoo 古庫委∠仁容	
	Ella Exchange 和 Office 365	
	☑ _{其他} 點選	

A 🗉			奈≑97% <mark>™</mark> 上午11:10
	Μ		
	新增電子郵件地址		
	輪入你的電子郵件地址 d90123456@ntu.edu.tw		(/ / · · · ·
	手動設定 2	繼續	
	Ċ		

5· 請輸入您的電子郵件地址,並點選【**手動設定**】

6· 請點選 【個人 (POP3)】

A 8			奈≑97% <mark>■</mark> 上午11:10
	M d90123456@ntu.edu.tw 板戶類型為何? 個人 (POP3) 個人 (IMAP)		
	b d	ð	

7· 請輸入密碼後,點選【繼續】

A 8				��\$97% <mark>●</mark> }上午11:11
	M d9012345	66@ntu.edu.tw 1	ß	
			2	
	Ð	۲		

8. 請填入以下資料:
A.【使用者名稱】:請填入您的帳號。
格式: 帳號
例如: d90123456
B.【伺服器】:
如果您的帳號名稱為學號,請填 msa.ntu.edu.tw
如果您的帳號名稱為英文姓名縮寫(包含:教職員、醫院員工、畢業校友),請填入 ccms.ntu.edu.tw
*若出現連接埠,請填: 995
*若出現伺服器加密連線,請選擇: SSL/TLS
C. 接著點選【繼續】。

		중≑97% 下午2:20
内达印版		
密码	Ø	
何服器 msa.ntu.edu.tw		
從向服器中刪除電子郵件 當我從收件 匣刪除時	•	
	C Alia	
· · · ·		

9. 請填入以下資料:
A. 【使用者名稱】: 請填入您的帳號。
格式: 帳號
例如: d90123456
B. 【SMTP 伺服器】:
一律都是 smtps.ntu.edu.tw
*若出現連接埠,請填: 465
*若出現伺服器加密連線,請選擇: SSL/TLS
C. 接著點選【繼續】

A 🖻			奈 ≑97% ■ 下午2:21
	Μ		
	外寄伺服器設定		
	要求登入	•	
	使用者名稱 d90123456 A		
	密碼	×	
	SMTP 伺服器 smtps.ntu.edu.tw		
		C Alig	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	ð	

10· 請勾選【同步處理這個賬戶的電子郵件】 請選擇 【每 15 分鐘檢查一次】後,點選【繼續】

A 🖻		奈≑99% ● 上午11:21
	₩	
	□[注成了 / 25-75 □[注意理稿率: 毎 15 分鐘檢查一次 1 ~	
請勾選	✓ 收到電子郵件時通知我✓ 同步處理這個帳戶的電子郵件	
	2	

11. 請填入以下資料:

- A. 【使用者名稱】: 請填入您的電子郵件地址
- 格式: <mark>帳號@ntu.edu.tw</mark>
- 例如: <mark>d90123456@ntu.edu.tw</mark>
- B. 【您的名稱】: Wang Xiao Ming
- C. 接著點選【<mark>繼續</mark>】

A 🖻			奈 ‡98% 一 下午2:15
		$(\langle \cdot \rangle)$	
	М		
	您的帳戶已設定完成,可以 子郵件了!	開始收發電	
	標戶名前(應項) d90123456@ntu.edu.tw A		
	懲約名稱 Wang Xiao Ming B 御元在茶中的制作日		
	3864 L FT 16 FT 16 3 SA 1 L - L -		
		C 🚛	
	€		

12. 請點選 【前往 GMAIL】, 即完成設定

A 🗉					奈 97% 下午2:18
現在	,您可以新增您所有的電子郵件地址。瞭解詳情				
W	Wang Xiao Ming d90123456@ntu.edu.tw				
+	新增其他電子郵件地址				
				_	
			點選		
			前往 GMAIL		
		Ð			