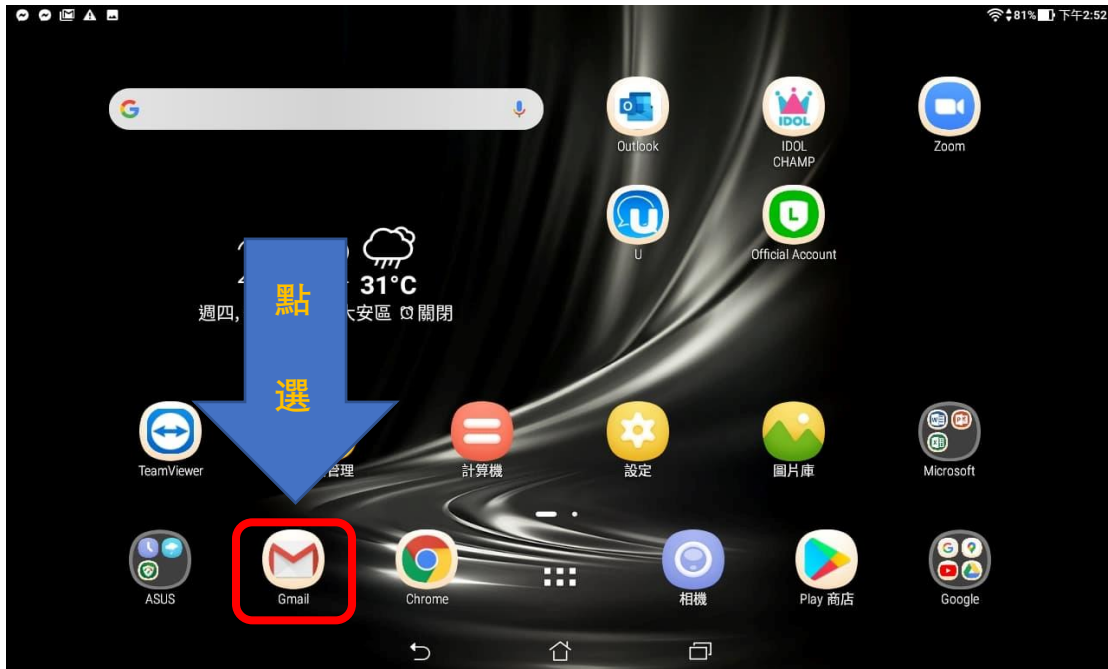
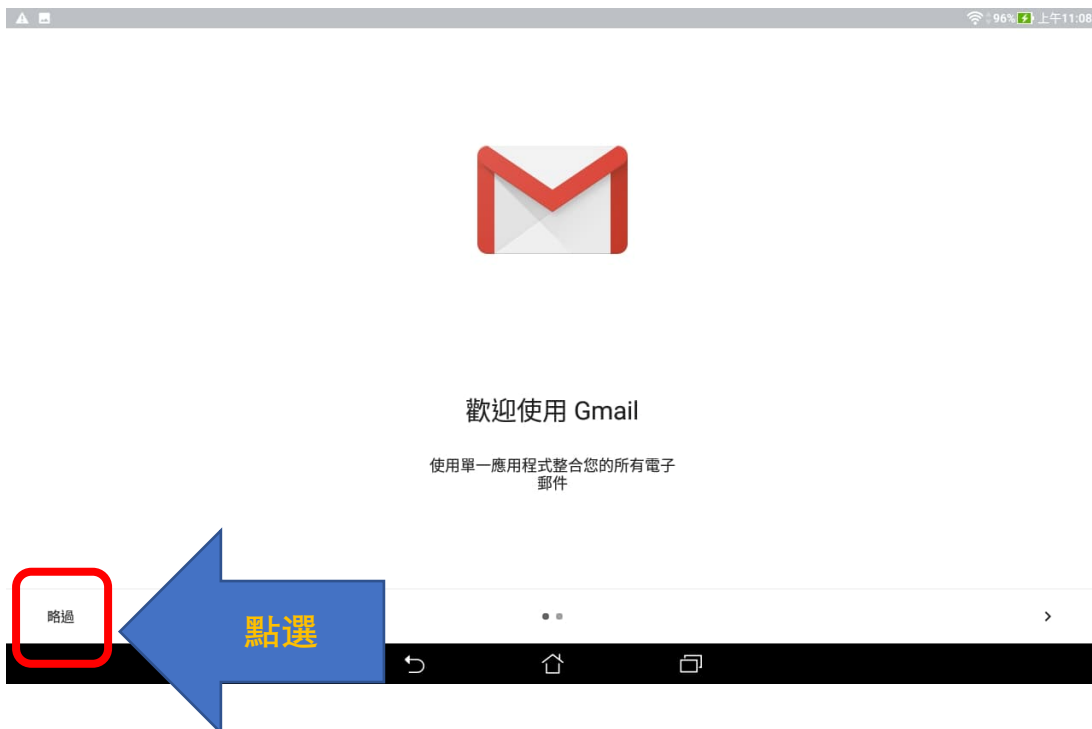


Android 系統 Gmail POP3 收信設定

1. 請點選 **【Gmail】**



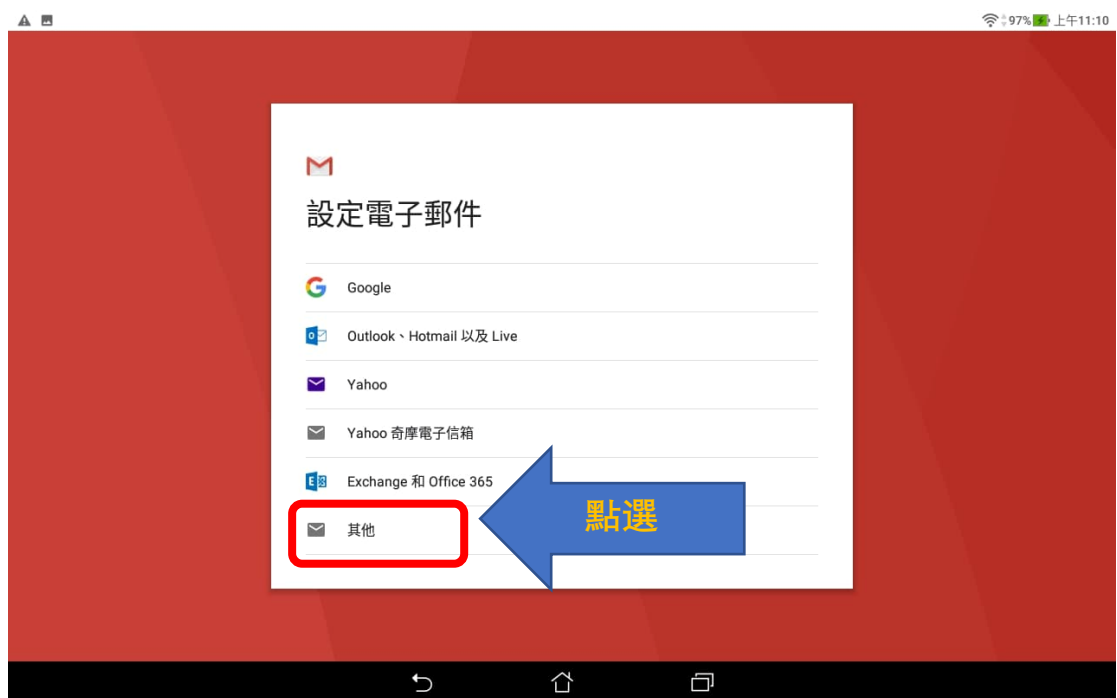
2. 請點選 **【略過】**



3. 請點選【新增您的電子郵件地址】



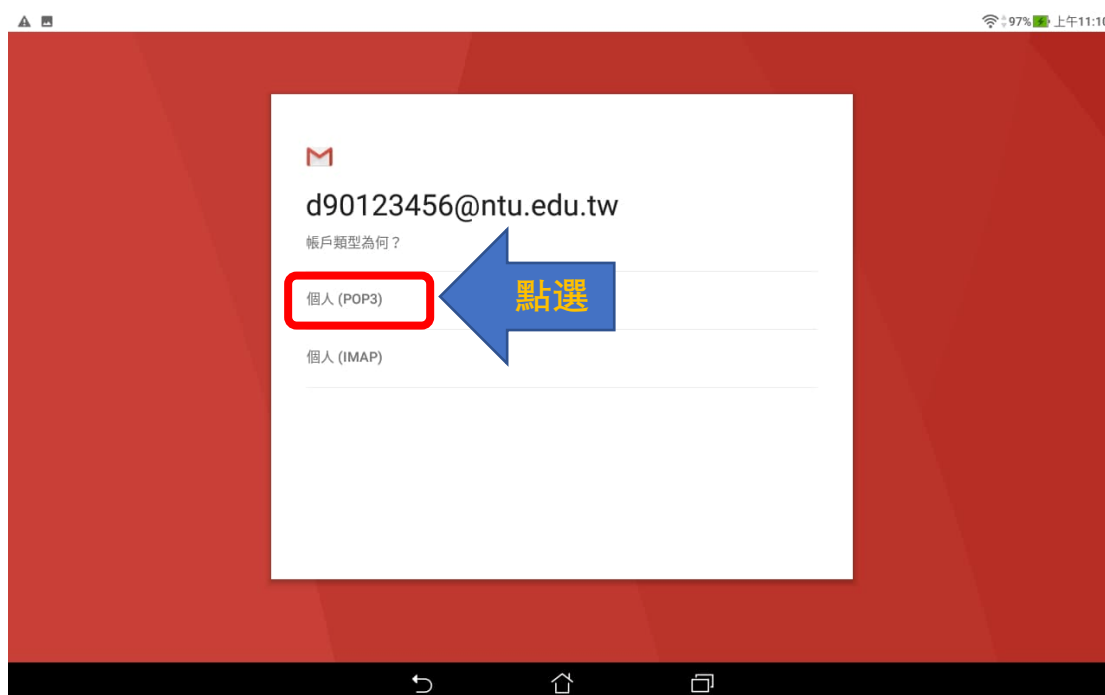
4. 請點選【其他】



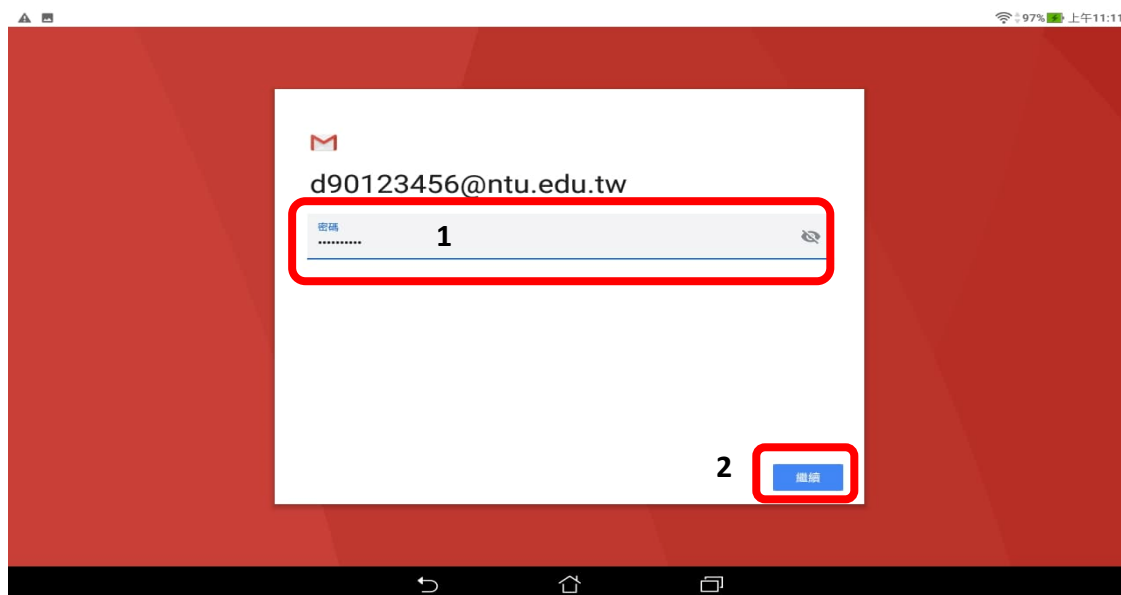
5. 請輸入您的電子郵件地址，並點選【**手動設定**】



6. 請點選【**個人 (POP3)**】



7. 請輸入密碼後，點選【繼續】



8. 請填入以下資料：

A. 【使用者名稱】：請填入您的帳號。

格式：帳號

例如：d90123456

B. 【伺服器】：

如果您的帳號名稱為學號，請填 msa.ntu.edu.tw

如果您的帳號名稱為英文姓名縮寫(包含：教職員、醫院員工、畢業校友)，請填入 ccms.ntu.edu.tw

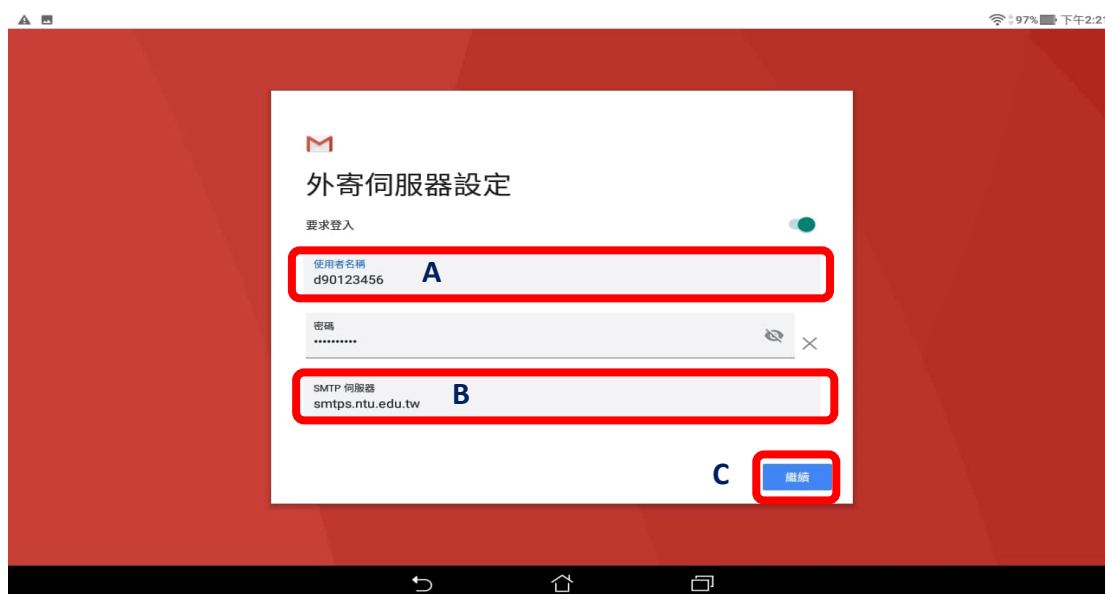
*若出現連接埠，請填：995

*若出現伺服器加密連線，請選擇：SSL/TLS

C. 接著點選【繼續】。



9. 請填入以下資料：
- A. 【使用者名稱】：請填入您的帳號。
格式： **帳號**
例如： **d90123456**
- B. 【SMTP 伺服器】：
一律都是 **smtps.ntu.edu.tw**
*若出現連接埠，請填：**465**
*若出現伺服器加密連線，請選擇：**SSL/TLS**
- C. 接著點選【**繼續**】



10. 請勾選【**同步處理這個帳戶的電子郵件**】
請選擇【**每 15 分鐘檢查一次**】後，點選【**繼續**】



11. 請填入以下資料：
- A. 【使用者名稱】：請填入您的電子郵件地址
格式： 帳號@ntu.edu.tw
例如： d90123456@ntu.edu.tw
 - B. 【您的名稱】：Wang Xiao Ming
 - C. 接著點選【繼續】



12. 請點選【前往 GMAIL】，即完成設定

