

方程式編輯器3.0

- 認識方程式編輯器的功能
- 插入方程式物件
- 輸入方程式物件
- 修改方程式物件的字型大小 $x^2 + y^2$

認識方程式編輯器的功能

- 方程式編輯器工具列的第一排為數學符號，共計十類，**150**多種數學符號。
- 方程式編輯器工具列的第二排為數學範本，包括分數、根式、積分、矩陣等。



方程式編輯器工具列的按鈕類別名稱整理如下

類別圖示	類別名稱	類別圖示	類別名稱
	關係符號		圍柵範本
	空格與省略符號		分數與根號範本
	裝飾線		上標與下標範本
	運算子符號		總和範本
	箭號符號		積分範本
	邏輯符號		上方橫線與下方橫線範本
	集合符號		標記箭號範本
	其它符號		乘積與集合範本
	希臘字母(小寫)		矩陣範本
	希臘字母(大寫)		

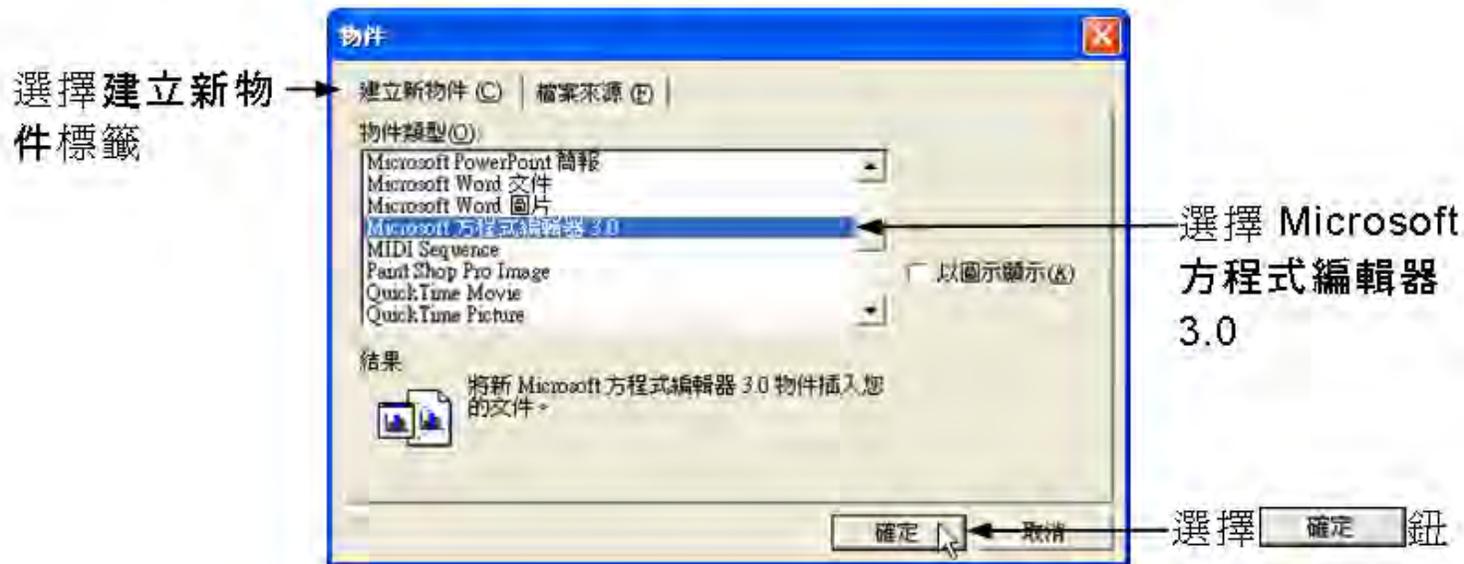
插入方程式物件

- 編輯方程式物件必須開啓方程式編輯器才能編輯
- ▶ **STEP 1** 選擇想插入方程式物件的位置，然後從功能表列的插入選單中選擇物件。



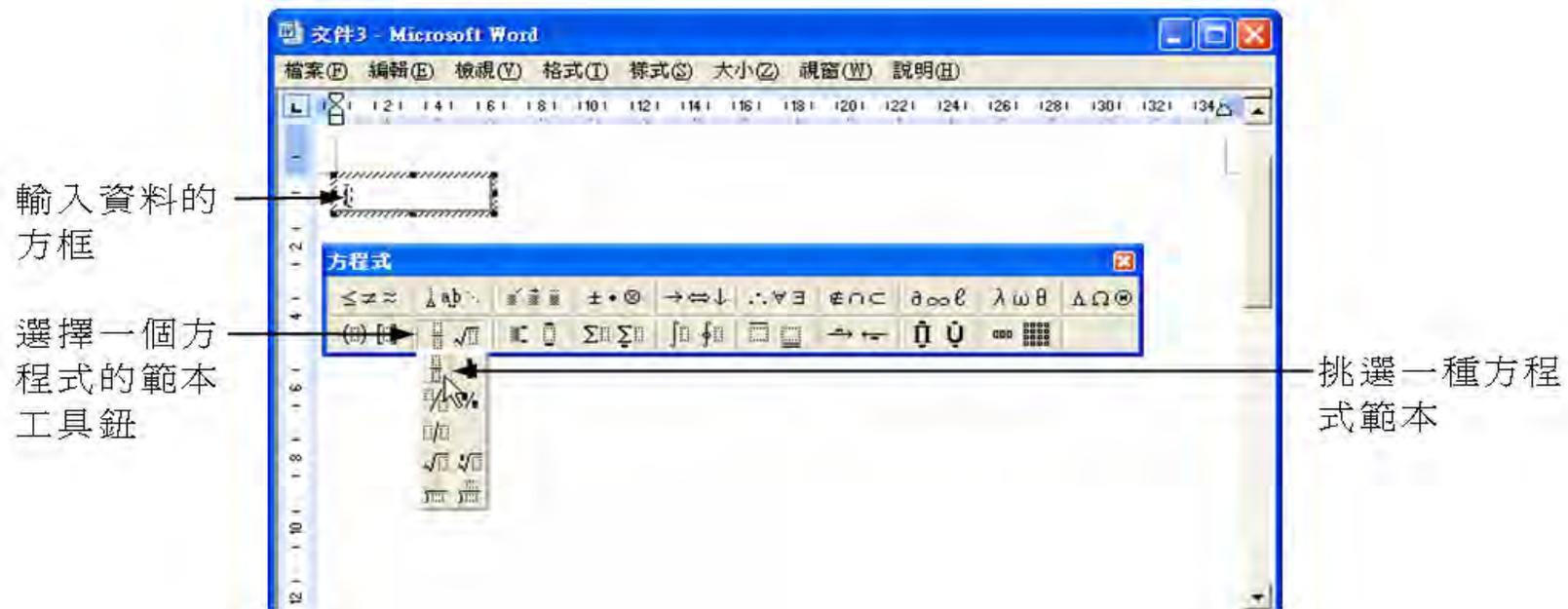
插入方程式物件

STEP 2 出現物件視窗後，選擇**建立新物件**標籤，然後從物件類型選單中選擇 **Microsoft 方程式編輯器 3.0**，再選擇 **確定** 鈕。



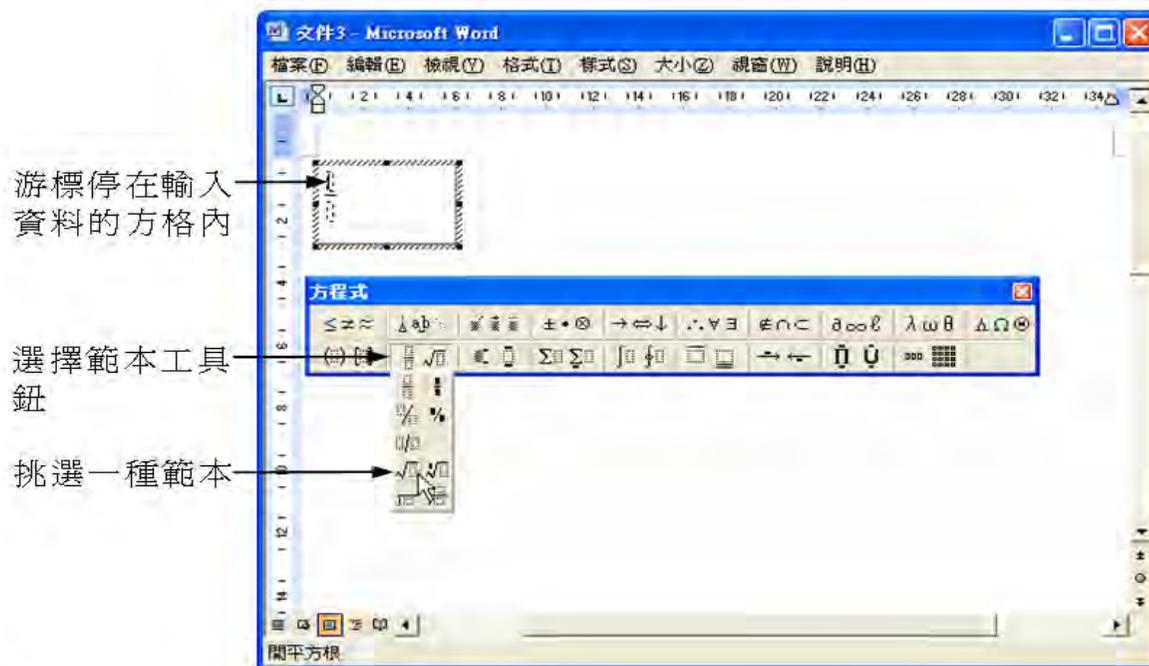
插入方程式物件

STEP 3 出現**方程式**工具列以及輸入方程式的輸入框後，選擇一個方程式的範本工具鈕，拉出選單後，從選單中挑選一種方程式範本。



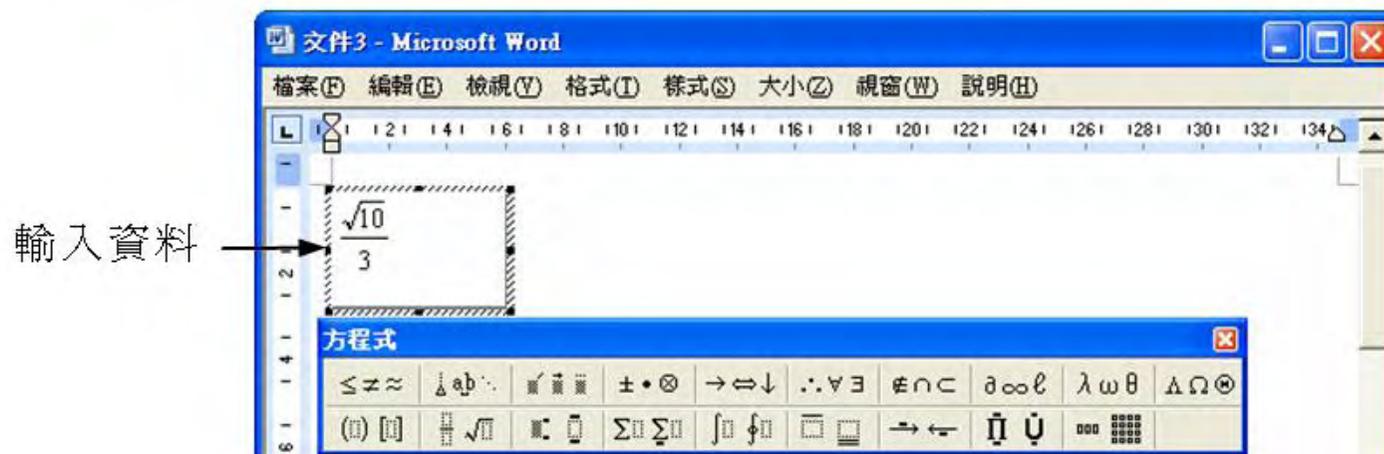
插入方程式物件

STEP 4 出現空白待輸入資料的方程式符號後，游標會停在輸入資料的方格內，若方格需要加以分割，可再選擇範本工具鈕，拉出方程式範本選單後，從選單中挑選一種範本。



插入方程式物件

STEP 5 移動指標選擇方程式中待輸入資料的空格，開始輸入資料。

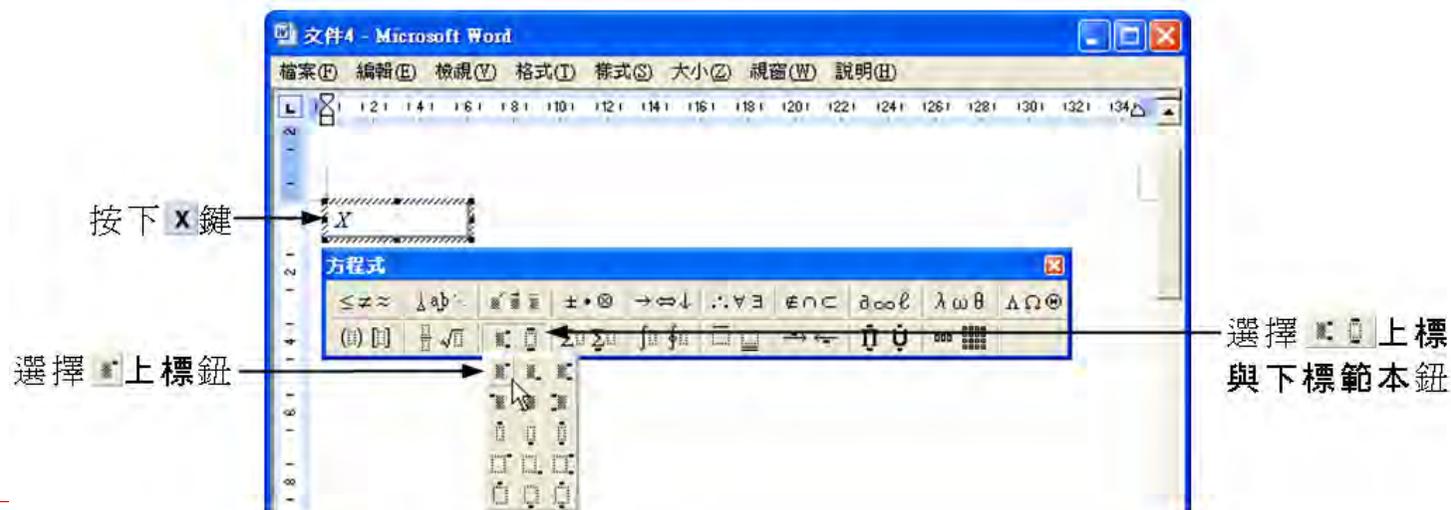


- 方程式編輯完後，在方程式物件外按一下滑鼠左鍵，就會回到 Word 視窗；若在文件的方程式物件上快按兩下滑鼠左鍵，又會回到方程式編輯視窗。
- 輸入資料時，可以移動滑鼠指標來直接選擇想要輸入的方格，也可以按 **Tab** 鍵移動游標所在的方格。

輸入方程式物件 $X^2 + Y^2$

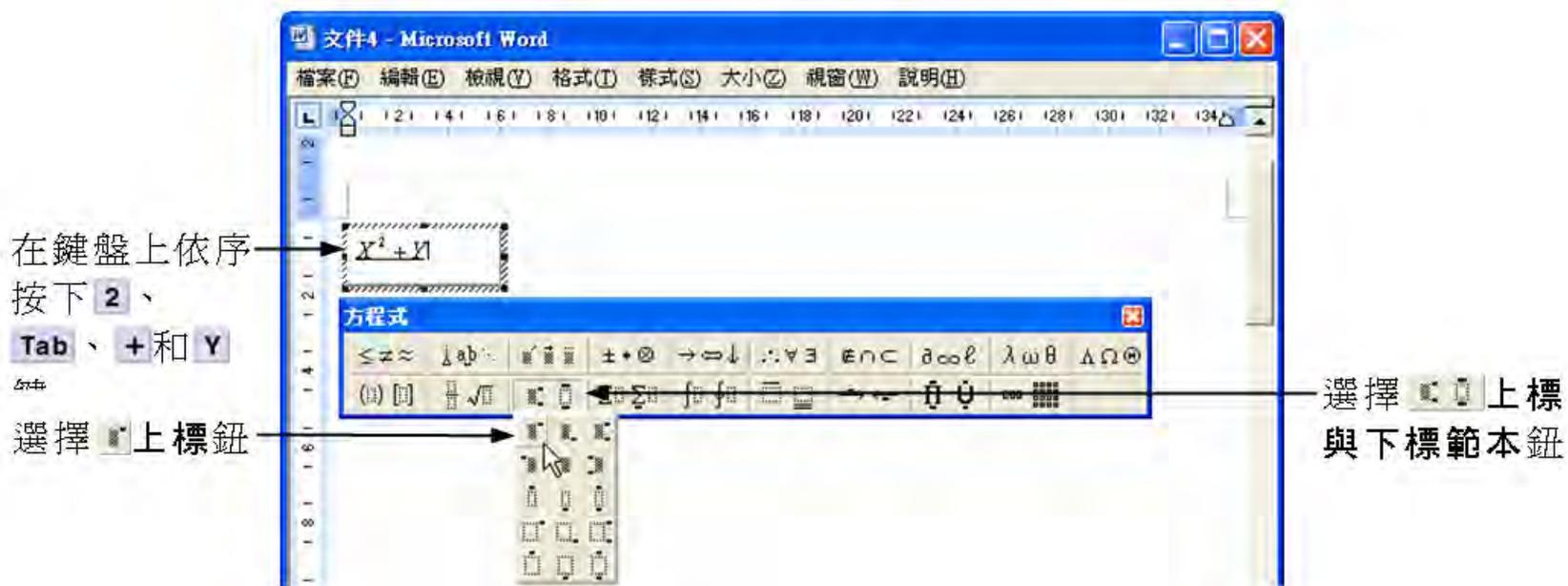
□ 下面將以 $x^2 + y$ 為例，進一步說明輸入方程式的操作方法：

STEP 1 開啟方程式編輯器，方程式物件中出現 x 輸入框後，在鍵盤上按下 **X** 鍵，再選擇方程式工具列的  上標與下標範本鈕，拉出選單後，選擇  上標鈕。



輸入方程式物件

- ▶ **STEP 2** 出現上標輸入框 $\overset{\square}{\square}$ 後，在鍵盤上依序按下 **2**、**Tab**、**+** 和 **Y** 等鍵，然後選擇方程式工具列的 $\overset{\square}{\square}$ 上標與下標範本鈕，出現選單後，選擇 $\overset{\square}{\square}$ 上標鈕。（按 **Tab** 鍵可移動游標所在的輸入框）



輸入方程式物件

- 輸入完成後，移動滑鼠指標在方程式物件以外的區域，按一下滑鼠左鍵，就會回到Word編輯畫面。

STEP 3 出現上標輸入框 x^2 後，在鍵盤上按下 **2** 鍵。

在鍵盤上按下 **2** 鍵

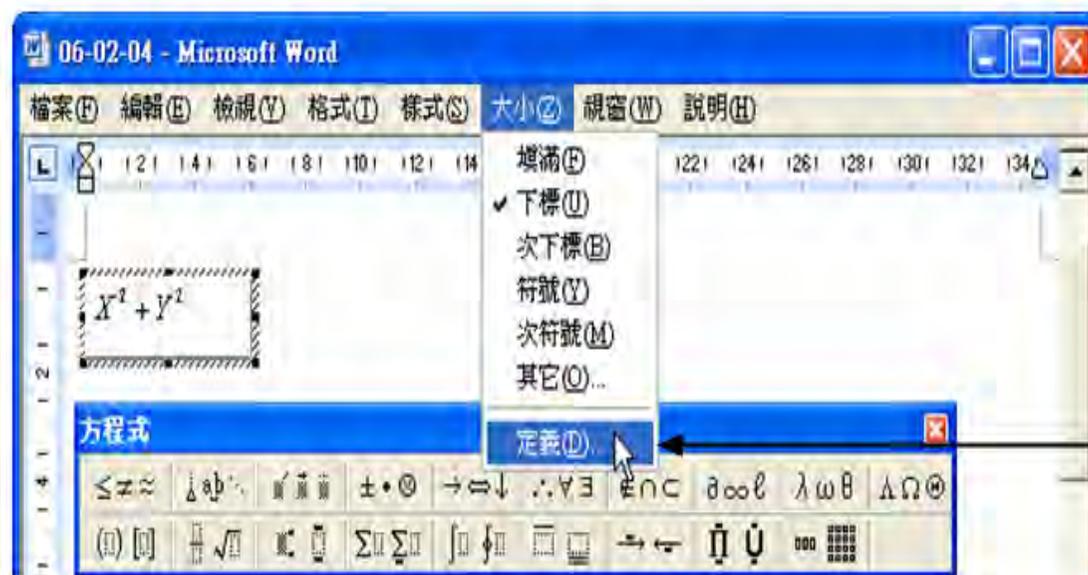


修改方程式物件的字型大小

- 插入方程式物件後，物件內的字型大小是 **Word** 設定的預設值，若覺得字型大小不適合，可以加以修改。

修改方程式物件的字型大小

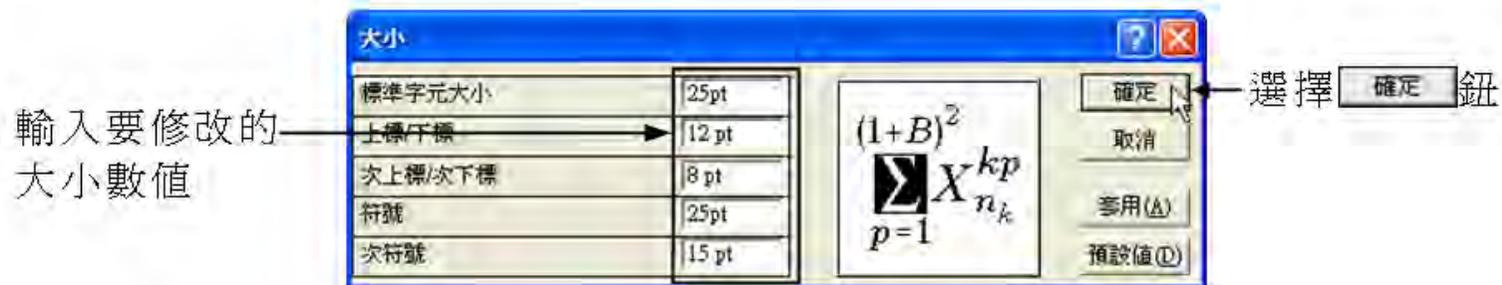
STEP 1 移動指標到方程式物件上，快按兩下滑鼠左鍵，開啟方程式編輯視窗後，從功能表列的大小選單中選擇**定義**。



從大小選單
中選擇**定義**

修改方程式物件的字型大小

STEP 2 出現大小視窗後，選擇想要修改大小的欄位(所選欄位包括的物件會以反白的狀態呈現在右邊的窗格中)，然後輸入要修改的大小數值，再選擇 **確定** 鈕。



- 當設定字型大小後，會改變方程式中同一類型的字型大小，例如：下標設為**12**點後，則方程式中所有的下標或上標文字，均會更改為**12**點；可以從大小視窗右邊的窗格中，看到設定的字型大小。

修改方程式物件的字型大小



移動指標從功能表列的格式選單中選擇間距，您就可從間距視窗中修改想要變更的文字間距。