

日期和時間的格式設定

- 日期和時間也是屬於數字資料
- 不過它們的格式比較特殊，可顯示的格式也有多種變化

輸入日期與時間

- 當在儲存格中輸入日期或時間資料時，必須以 **Excel** 能接受的格式輸入，才會被當成是日期或時間，否則會被當成文字資料
- 以下列舉 **Excel** 所能接受的日期與時間格式：

輸入日期與時間

輸入儲存格中的日期	Excel 判斷的日期
2010 年 12 月 1 日	2010/12/1
10 年 12 月 1 日	2010/12/1
2010/12/1	2010/12/1
10/12/1	2010/12/1
1-DEC-10	2010/12/1
12/1	2010/12/1 (不輸入年份時, Excel 會視為當年)
1-DEC	2010/12/1 (不輸入年份時, Excel 會視為當年)

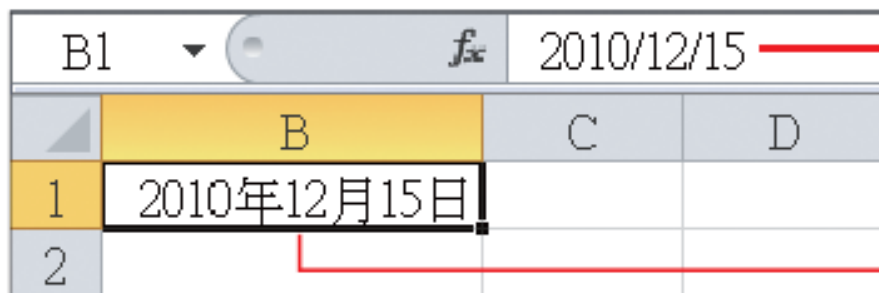
輸入儲存格中的時間	Excel 判斷的時間
11:20	11:20:00 AM
12:03 AM	12:03:00 AM
12 時 10 分	12:10:00 PM
12 時 10 分 30 秒	12:10:30 PM
上午 8 時 50 分	08:50:00 AM

輸入日期與時間

- 輸入時間及日期時，數字與文字間請不要空格
- 年份請用西元年，若要改用民國年份顯示，請參閱介紹**更改日期的顯示方式**

輸入日期與時間

- 請在 B1 儲存格輸入 "2010年12月15日"，輸入完成後按下資料編輯列的輸入鈕 




	B	C	D
1	2010年12月15日		
2			

資料編輯列顯示 "2010/12/15"，表示此儲存格存放的是日期資料

輸入日期與時間資料時，數字與文字間請不要空格

輸入日期與時間

- 接著在 B2 儲存格輸入 "15時36分"，輸入完成後按下資料編輯列的輸入鈕 

	B	C	D
1	2010年12月15日		
2	15時36分		
3			

The image shows a spreadsheet interface. At the top, the active cell is B2, and the formula bar displays "03:36:00 PM". Below this, a grid of cells is shown. Row 1 contains the date "2010年12月15日" in cell B1. Row 2 contains the time "15時36分" in cell B2, which is highlighted with a black border. Row 3 is empty. The columns are labeled B, C, and D. A red line points from the formula bar to the text in the adjacent text box.

資料編輯列顯示 "03:36:00 PM", 表示此儲存格存放的是時間資料

輸入兩位數字的年份

- 輸入日期的年份資料時，可以只輸入年份的後兩位數字，例如輸入 "12/12/1"，Excel 會自動判斷為 2012 年 12 月 1 日
- 其判斷的規則為：
 - 輸入 00 到 29 的年份，會解釋成 2000 年到 2029
 - 輸入 30 到 99 的年份，則會解釋成 1930 到 1999 年

輸入兩位數字的年份

- 若要輸入的兩位數年份不適用以上的規則，例如希望輸入 **31/12/1**，可判斷成 **2031** 年 **12**月 **1** 日，也可以手動變更年份的解釋方法
- 請執行『**開始/控制台**』命令，按下**時鐘、語言和區域**圖示，按下**地區及語言**選項下方的**變更日期、時間或數字格式項目**，開啟**地區及語言**交談窗
- 然後切換到**格式**頁次，按下**其他設定**鈕進行設定

更改日期的顯示方式

- 輸入日期及時間資料後，還可以依自己的需求更改其顯示方式
- 如將 "2010/11/6" 改成 "民國 99 年 11 月 6 日"；將 "04:25 AM" 改成 "上午 4 時 25 分"
- 練習格式設定：範例檔案 Ch07-02(已輸入好日期及時間)

	A	B	C
1	開幕日期	閉幕日期	期間
2	2010/11/6	2011/4/25	
3	04:25	03:36	
4			

更改日期的顯示方式

- 選取 A2 : B2 儲存格，然後在儲存格上按右鈕執行『儲存格格式』命令

1 選擇日期類別

2 拉下列示窗選擇中華民國曆

3 選擇日期的顯示類型

4 按下確定鈕

日期格式轉換了

若是欄寬不足以顯示全部內容時，會顯示成"###"，只要拉曳欄位寬度就會正常顯示內容了

	A	B	C
1	開幕日期	閉幕日期	期間
2	民國99年11月6日	民國100年4月25日	
3	04:25	03:36	
4			

更改日期的顯示方式

□ 在儲存格中輸入目前的日期

■ 請選取儲存格後直接按下  +  鍵

□ 時間格式的設定方法

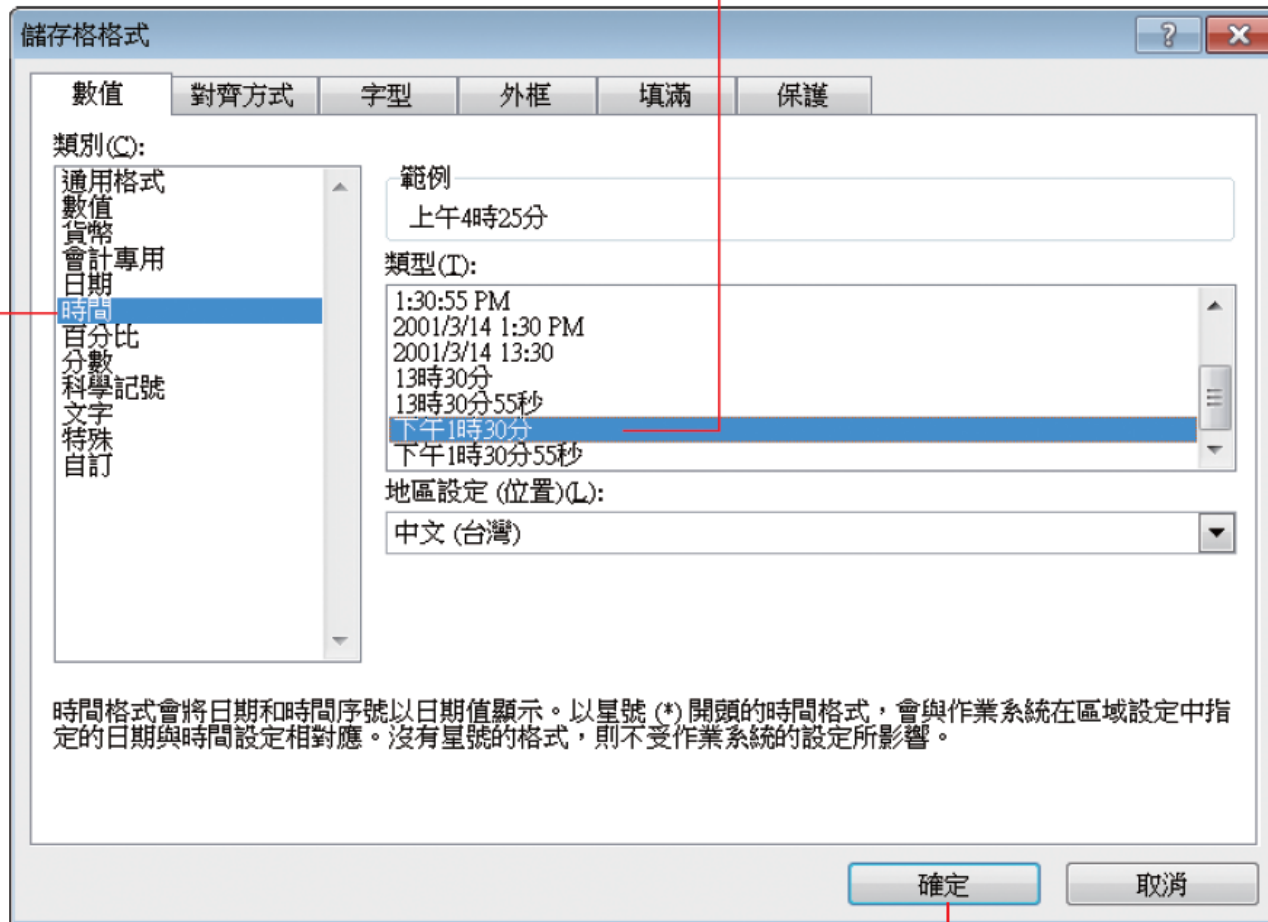
■ 請選取 **A3 : B3** 儲存格

■ 然後在儲存格上按右鈕執行『**儲存格格式**』
命令

更改日期的顯示方式

1 選擇時間類別

2 挑選想要的時間顯示方式



3 按下確定鈕

更改日期的顯示方式

	A	B	C
1	開幕日期	閉幕日期	期間
2	民國99年11月6日	民國100年4月25日	
3	上午4時25分	上午3時36分	
4			

時間的顯示方式改變了

- 在儲存格中輸入目前的時間
 - 選取儲存格後直接按下 **Ctrl + Shift + ;** 鍵

計算兩個日期間相隔的天數

- 如果想知道兩個日期間的時間天數，或是兩個時間所間隔的時數，可以建立公式來計算
- 公式中若要使用日期或時間資料，**必須將其視為文字以雙引號括住**
- 例如想以開幕與閉幕兩日期，算出整個展期的天數，公式如下：

```
= "2010/11/6" - "2011/4/25"
```

更改日期的顯示方式

- 在 C2 儲存格中輸入公式 " $=B2-A2$ "，表示要計算 "民國 99 年 11 月 6 日" 到 "民國 100 年 4 月 25 日" 之間的天數
- 其結果如下

C2	A	B	C
1	開幕日期	閉幕日期	期間 預計
2	民國99年11月6日	民國100年4月25日	170
3	上午4時25分	上午3時36分	
4			

展期是 170 天

計算數天後的日期

- 「民國 99 年 11 月 6 日」之後的第 20 天是幾月幾號
- 在D2 儲存格中輸入 " $=A1+20$ "
- 再按下 **Enter** 鍵，便可得到答案

	A	B	C	D
1	開幕日期	閉幕日期	期間	預計參展日期
2	民國99年11月6日	民國100年4月25日	170	民國99年11月26日
3	上午4時25分	上午3時36分		
4				

民國 99 年 11 月 6 日之後的第
20 天是民國 99 年 11 月 26 日