**簡報製作原則－問題檢核表**

Date: 西元 年 月 日

報告者：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **☑**可多選 | **項目** | **有問題的例子**（列一例即可） |
| **投影片架構/內容** |
|[x]  1. 一張slide包含**多個**重點
 | Slide#：  |
|[ ]  1. 一張slide內容**過量**
 | Slide#：  |
|[ ]  1. 標題（主題）**籠統/不明確**
 | Slide#：  |
|[ ]  1. 標題（主題）與內文**不符**
 | Slide#：  |
|[ ]  1. Slide間主題/內容**不連貫**（概念或辭彙**不**連貫）
 | Slide#：  |
|[ ]  1. 〔視需求，內容多時〕**缺乏**目錄/大綱
 | **-** |
|[ ]  1. **缺乏**總結或take home message
 | **-** |
| **投影片格式** |
|[ ]  1. 重點區塊 **> 3**

\*如有例外，可不依此標準判斷 | Slide#：  |
|[ ]  1. 單句 **> 2行**

\*如有例外，可不依此標準判斷 | Slide#：  |
|[ ]  1. 一頁 **> 8行**

\*如有例外，可不依此標準判斷 | Slide#：  |
|[ ]  1. 標題/內文之層次**無法區分**
 | Slide#：  |
|[ ]  1. **缺乏**#（投影片編號）
 | **-** |

其它，請註明：