|  |
| --- |
| **國立臺灣大學人類學系人類學博物館**  **藏品/資料研究使用申請書**    申請者：  所屬單位：  申請公文號或計畫書名稱：  聯絡電話：  通訊地址：  使用期限： 年 月 日至 年 月 日  使用目的：  使用方式：(請詳述)  申請藏品編號：(並請羅列於附件1)  總計件數：  本人聲明於使用期間，願意負擔上列藏品之所有保管及維護責任，並遵照相關空間及藏品使用規定。本人同意絕不將物品進行複製、再製、攜出所申請之使用空間或轉借第三者，未有書面公文同意下亦不得進行諸如切割、修復、磨光等其他使用行為。使用期間，如物品有任何人為性毀損或滅失，本人願意委由人類學系進行一切必要處理，並全額支付相關衍生費用及承擔賠償責任。使用過程中所得之影像(包含藏品、庫房內空間、人員工作情形等)，如後續有出版需要，本人保證將另行提出出版使用申請。  申請者簽名： 日期：    標本小組審查意見：    系主任簽名： 日期： |

提出日期： 承辦人：

歸還日期： 承辦人：